

PHỤ LỤC 01
HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ MẤU DẤU, MẤU CHỮ KÝ SỬ DỤNG TRÊN
GIẤY CHỨNG NHẬN NGHỈ VIỆC HƯỞNG BHXH

*(Gửi kèm theo công văn số /BHXH-CNTT ngày /12/2018
của Bảo hiểm xã hội thành phố Đà Nẵng)*


1. Cơ sở KCB đã ký hợp đồng KCB BHYT

- **Bước 1.** Đăng nhập Cổng tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin giám định BHYT (Cổng GĐBHYT) tại địa chỉ <https://gdbhyt.baohiemxahoi.gov.vn> bằng tài khoản và mật khẩu đã được Bảo hiểm xã hội Việt Nam cấp.

- **Bước 2.** Chọn chức năng **Cấp chứng từ -> Đăng ký cấp chứng từ**

Màn hình sẽ hiển thị như sau:

| STT | Ngày tạo mẫu | Từ ngày | Đến ngày | Ngày tạo trên HT | Tệp đính kèm | Trạng thái | Lý do từ chối |
|--------------------|--------------|---------|----------|------------------|--------------|------------|---------------|
| No data to display | | | | | | | |

- **Bước 3.** Chọn nút  để khai báo các thông tin để Đăng ký quyền cấp chứng từ.

| STT | HO TÊN | SỐ CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ | PHẠM VI HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN |
|--------------------|--------|------------------------|------------------------------|
| No data to display | | | |

Trong đó:

- + CQ quản lý BHXH: Chọn cơ quan BHXH quản lý trực tiếp.
- + Giấy phép HĐ: Số của giấy phép hoạt động
- + Ngày cấp GP: Ngày cấp giấy phép hoạt động.
- + Người ĐD kí: Tên người đại diện ký trên Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT)
- + Nơi nhận: Như nơi nhận trên Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT)
- + Mẫu đăng kí đính kèm: Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT) có chữ ký, đóng dấu đỏ.
- + Thêm người hành nghề: Thêm danh sách người hành nghề được phép ký giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng bảo hiểm xã hội theo Phụ lục 8 gửi kèm.

- **Bước 4.** Chọn **Đăng ký**. Nếu cơ quan BHXH từ chối sẽ thông báo lý do vào email của cơ sở KCB. Nếu cơ quan BHXH phê duyệt, cơ sở KCB sẽ thấy tại màn hình **Kết quả gửi hồ sơ**.

2. Cơ sở KCB chưa ký hợp đồng KCB BHYT

- **Bước 1.** Truy cập Cổng tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin giám định BHYT (Cổng GĐBHYT) tại địa chỉ <https://gdbhyt.baohiemxahoi.gov.vn>

- **Bước 2.** Chọn **Đăng ký cấp chứng từ** như hình sau:

- **Bước 3.** Chọn **Đăng ký tài khoản** như hình sau:

- **Bước 4.** Khai báo các thông tin để **Đăng ký quyền cấp chứng từ**.

Trong đó:

+ Email: tài khoản thư điện tử liên hệ.

+ Số điện thoại: Điện thoại liên hệ.

+ CQ quản lý BHXH: Chọn cơ quan BHXH quản lý trực tiếp.

+ Giấy phép HĐ: Số của giấy phép hoạt động

+ Ngày cấp GP: Ngày cấp giấy phép hoạt động.

+ Người ĐD kí: Tên người đại diện ký trên Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT)

- + Nơi nhận: Như nơi nhận trên Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT)
- + Mẫu đăng kí đính kèm: Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT) có chữ ký, đóng dấu đỏ.
- + Thêm người hành nghề: Thêm danh sách người hành nghề được phép ký giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng bảo hiểm xã hội theo Phụ lục 8 gửi kèm.

- **Bước 5.** Chọn **Đăng ký** và đợi Công GD BHYT gửi tài khoản và mật khẩu vào email đã khai báo ở **Bước 4**. Khi đăng ký thành công, cơ sở KCB sẽ nhìn thấy màn hình sau:

KẾT QUẢ GỬI HỒ SƠ ⌵

Cơ sở KCB: Từ ngày: Đến ngày: 🔍 +

| STT | Ngày tạo mẫu | Từ ngày | Đến ngày | Ngày tạo trên HT | Tệp đính kèm | Trạng thái | Lý do từ chối |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> |
| No data to display | | | | | | | |